

柏原羽曳野藤井寺消防組合物品購入・役務提供入札参加資格審査申請書 (令和3・4年度)

様式第1号

①新規・更新の区分 (○印)	新規	※ 受付番号	第	号	※ 変更受付	令和 年 月 日	② 本書作成者	所属	③ 商号等の頭文字 (ひらがな一字)		
	更新					令和 年 月 日		ふりがな			
								TEL			
④ 本社・本店 (主たる営業所)					⑤ 本組合と契約を締結する営業所 (受任者を置く場合のみ記入すること)					⑥ 職員数	人
ふりがな					ふりがな					⑦ 障害者雇用数	人
商号又は名称					商号又は名称					⑧ 資本金	千円
所在地					所在地					⑨ 営業年数等	
ふりがな					ふりがな					創業	年 月
代表者の職・氏名					受任者の職・氏名					現組織への変更	年 月
電話番号					電話番号					営業年数	年
FAX番号					FAX番号					Eメール	
⑩ 実績高 千円 ～ ※税込	物品販売・役務提供の業種					直近2年度分決算		直近1年度分決算		直近2年間の年間平均実績高	
	(なるべく分類表の業種ごとに主なものから記入し、残りを最下段のその他にまとめて記入すること)					年 月 から	年 月 から	年 月 から			
						年 月 まで	年 月 まで	年 月 まで			
						千円	千円	千円	千円		
						千円	千円	千円	千円		
						千円	千円	千円	千円		
	その他(上記以外の業種の合計)					千円	千円	千円	千円		
合計					千円	千円	千円	千円			
<p>私は、令和3・4年度柏原羽曳野藤井寺消防組合物品購入・役務提供入札参加資格審査を申請するにあたり、資格要件に該当していることと、また資格要件に該当しないことになった場合には、遅滞なくその旨を貴組合に届け出ることを誓います。</p> <p>記載事項について事実と相違ないことを誓約します。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p>柏原羽曳野藤井寺消防組管理者 様 所在地</p> <p>商号又は名称</p> <p>代表者職氏名</p>											
										実印	

△注△印欄は記入しないこと

①希望業種及び取扱品目

様式第2号

注意・希望する業種記号及び取扱品目番号に○印を付し、取扱品目欄中2以上記載があるものについては該当するものを○で囲み、()内には具体的に記入すること。

・優先する業務に数字にて順位を記すこと。(6位まで)

業種	優先順位	番号	取扱品目	業種	優先順位	番号	取扱品目
A 事務用品 事務機器 日用雑貨		1	事務用品(文具類・PC消耗品)	F 救急用品		24	救急処置用品
		2	事務機器・PC機器等			25	救急訓練用品
		3	スチール製品			26	その他()
		4	厨房機器、ガス機器	G 電気・通信・空調		27	電気器具・電気製品
		5	日用雑貨			28	通信機器・電話
		6	その他()			29	空調機器
B 印刷・写真		7	一般印刷		30	保守点検	
		8	写真機・付属品		31	その他()	
		9	写真撮影・現像焼付	H 消防用被服等		32	消防用被服
		10	その他()			33	その他被服
	11	体育用品			34	靴類	
C 体育用品		12	保守点検		35	その他()	
		13	その他()	I レンタル・リース		36	事務機器類
D 車両類(消防関係等)		14	消防関係車両			37	車両類
		15	救急車両			38	寝具類
		16	その他車両		39	その他()	
		17	検査・修理	J 役務の提供		40	健康診断等
		18	各種部品			41	保守点検
	19	その他()			42	ソフトウェア開発	
E 防災関係用品		20	消防関係資器材		43	調査・研究	
		21	空気呼吸器		44	コンサルタント	
		22	保守点検		45	清掃業務等	
		23	その他()		46	その他()	

商号又は名称()

⑫許可・登録（記載されている他にある場合は、空欄に記入すること）		⑬有資格者数（記載されている他にある場合は、空欄に記入すること）																																	
名称	有効期限	資格名	清掃作業監督者	空気環境測定実施者	水質検査実施者	貯水槽清掃作業監督者	防除作業監督者	統括管理者	警備員指導教育責任者	機械警備業務管理者	常駐警備員	交通誘導員	消防設備士	浄化槽管理士	下水道処理施設	病院清掃受託責任者	建築物環境衛生管理技術者	電気主任技術者																	
建築物清掃業()																																			
建築物空気環境測定業()																																			
建築物飲料水水質検査業()																																			
建築物飲料水貯水槽清掃業()																																			
建築物ねずみ・こん虫等防除業()																																			
建築物環境衛生総合管理業()																																			
警備業()																																			
機械警備業()																																			
浄化槽保守点検業()																																			
浄化槽保守点検業()																																			
一般廃棄物収集運搬業()																			人数																
一般労働者派遣事業()																			資格名																
一般貨物自動車運送事業()																																			
医療関連サービスマーク()																																			
下水道処理施設維持管理業者登録()																																			
高度管理医療機器等販売業・賃貸業許可証()																																			
		人数																																	

商号又は名称()

⑭取引実績(過去2年間に取引した主なもので、官公庁での実績を優先して記入すること)

様式第4号

番号	契約名称(件名)	発注者	契約金額(税込)		契約期間					
				千円	年	月	～	年	月	
物品販売 または 役務提供実績 (主なものを列記すること)				千円		年	月	～	年	月
				千円		年	月	～	年	月
				千円		年	月	～	年	月
				千円		年	月	～	年	月
				千円		年	月	～	年	月
				千円		年	月	～	年	月
				千円		年	月	～	年	月
				千円		年	月	～	年	月
				千円		年	月	～	年	月
				千円		年	月	～	年	月
				千円		年	月	～	年	月
				千円		年	月	～	年	月
				千円		年	月	～	年	月
				千円		年	月	～	年	月

商号又は名称()

<使用印鑑届>

様式第5号

登録 種目	物品購入・役務提供	受年月 付日	※記入不要	商号 又は 頭文字 又は 名称の 号	ひらがな (一字)
		受付 番号	第 号 ※記入不要		

使 用 印 鑑 届

柏原羽曳野藤井寺消防組合管理者 様

柏原羽曳野藤井寺消防組合における入札（見積り）に参加し、契約の締結、代金の請求、受領、入札辞退（指名辞退）、見積辞退及び契約履行に係る各種届出のために使用する印鑑を次のとおり届け出ます。

記

所 在 地

商 号 又 は 名 称

代表者又は受任者の
職 名

使 用 印 鑑

※実印を使用印とする場合は実印を押印すること。

上記内容に相違ありません。

令和 年 月 日

所 在 地

商 号 又 は 名 称

代 表 者 の
職 名

会 社 実 印

<委任状>

様式第6号

登録 種目	物品購入・役務提供	受年月 付日	※記入不要	商号 又は 頭文字 又は 名称の	ひらがな (一字)
		受付 番号	第 号 ※記入不要		

委 任 状

所 在 地

商 号 又 は 名 称

受 任 者 の 職 、 氏 名

使 用 印 鑑

私は、上記記載の者を代理人と定め、令和3年4月1日から令和5年3月31日までの間、
下記は一切の権限を委任します。

記

1. 入札又は見積りに関する件
2. 契約の締結及び履行に関する件
3. 代金の請求及び受領に関する件
4. 入札保証金及び契約保証金の納付、還付請求及び受領に関する件
5. 復代理人の選任に関する件
6. その他前各号に付随する件

令和 年 月 日

柏原羽曳野藤井寺消防組合管理者 様

所 在 地

商 号 又 は 名 称

代 表 者 の
職 、 氏 名

会 社 実 印

申請書受領確認書(返信用はがき)

申請書類を提出する際は、必ず以下の内容を裏面に転写又は貼り付けた返信用はがきを同封すること。

様式第8号	
柏原羽曳野藤井寺消防組合 物品購入・役務提供入札参加資格審査申請 受付票 (令和3・4年度)	
受付印及び受付番号	へ注 ※印欄は記入しないこと
※	
柏原羽曳野藤井寺消防組合物品購入・役務提供入札参加資格審査申請書及び附属書類一式を受付しました。 【有効期間: 令和3年4月1日から令和5年3月31日まで】	
商号又は名称(本社・本店)	
柏原羽曳野藤井寺消防組合 総務課企画財政係 〒583-0015 大阪府藤井寺市青山3丁目613番地の8	

※はがき表面(宛名面)には、必ず商号又は名称及び住所を記入すること。

※宛名は行政書士のもので可とするが、申請者名(商号又は名称)が分かるように記入すること。

※書類に不備等がない場合は、受付後に受付票を発送いたします。

※登録有効期間中に変更等がありましたら、受付票が必要となりますので、大切に保管してください。

柏原市、羽曳野市、藤井寺市内の営業所(事務所)所在地位置図

商号又は名称	
方位 (北に矢印)	

《注記》・この様式は、柏原市、羽曳野市、藤井寺市内に営業所(本社、支店等)が所在する場合に提出すること。
・求めている事項を満たしていれば、独自様式でも可。
・事務所の位置を分かりやすく表示すること。

柏原羽曳野藤井寺消防組合物品購入・役務提供入札参加資格審査申請 確認票

(令和3・4年度)

No.	申請に必要な添付書類		書類様式 番号等	部数	複写 (写) 可否	申請者 チェック 欄
1	柏原羽曳野藤井寺消防組合物品購入・役務提供入札参加資格審査申請書 ※様式第1号には『実印』を押印すること。 ※様式第1号・2号(1・2ページ)は両面印刷(短辺綴じ)し1枚にまとめること。		第1号	1	否	
			第2号			
2	柏原羽曳野藤井寺消防組合物品購入・役務提供入札参加資格審査申請書 ※様式第3号・4号(3・4ページ)は両面印刷(短辺綴じ)し1枚にまとめること。		第3号	1		
			第4号			
3	使用印鑑届		第5号	1	〃	
4	委任状(受任者を置く場合のみ)		第6号	1	〃	
5	卸・小売り取扱メーカー調べ (役務提供のみを希望する場合は提出不要)		第7号	1	〃	
6	柏原羽曳野藤井寺消防組合物品購入・役務提供入札参加資格審査申請 受付票 (返信用はがき)		第8号	1	〃	
7	柏原市、羽曳野市、藤井寺市内の営業所(事務所)所在地位置図(独自様式でも可) (市内・準市内のみ)		第9号	1	可	
8	許可(登録)証明書等(希望する業種について、許可・登録を受けている場合)		-	各1	〃	
9	証 明	法 人 等	個人事業(営業)	-	1	〃
		(国税) 法人税・消費税(証明様式その3の3) (令和2年9月1日以降に発行されたもの) ※新型コロナウイルス感染症の影響等により猶予制度の適用を受けた者は「納税の猶予許可通知書」の写し又は「納税証明書(その1)」の写しを提出すること。 (上記証明書の提出は不要)	(国税) 所得税・消費税(証明様式その3の2) (令和2年9月1日以降に発行されたもの) ※新型コロナウイルス感染症の影響等により猶予制度の適用を受けた者は「納税の猶予許可通知書」の写し又は「納税証明書(その1)」の写しを提出すること。(上記証明書の提出は不要)			
10	関 連	(市税) 入札参加資格審査申請用の納税証明書(未納のない証明) (令和2年9月1日以降に発行されたもの) ※直近(おおむね10日以内)に市税を納めていただいた場合は、納税の確認ができないことがありますので、領収証を納税課へ持参ください。		-	1	〃
11	係	履歴事項全部証明書(登記簿謄本)(令和2年9月1日以降に発行されたもの)	住民票(令和2年9月1日以降に発行されたもの)	-	1	〃
12	等	印鑑証明(証明年月日が令和2年9月1日以降のもの) ※複写の際に拡大、縮小したものは不可		-	1	〃
13		直近決算の財務諸表 (貸借対照表、損益計算書)	確定申告書 (財務諸表でも可)	-	1	〃

※ 申請者チェック欄にチェックを入れ添付書類等を確認すること。(本確認票は提出不要)